Приложение

к постановлению Администрации

поселка Уренгой

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. №\_\_\_\_\_

**Положение о разработке проекта бюджета муниципального образования поселок Уренгой на очередной финансовый год и плановый период**

I. Основные положения

1.1. Проект бюджета муниципального образования поселок Уренгой на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект бюджета поселка) разрабатывается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, основными принципами и направлениями бюджетной политики, сформулированными в ежегодном послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, Решением Собрания депутатов муниципального образования поселок Уренгой от 26 декабря 2013 года № 66 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития муниципального образования поселок Уренгой на период до 2030 года», Решением Собрания депутатов муниципального образования поселок Уренгой 24 апреля 2020 года № 128 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании поселок Уренгой», налоговой и бюджетной политикой муниципального образования поселок Уренгой, исходя из сценарных условий на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, используются в следующих значениях:

текущий год – год, в котором осуществляется исполнение бюджета поселка, составление и рассмотрение проекта бюджета поселка;

очередной финансовый год – финансовый год, следующий за текущим годом;

отчетный год – год, предшествующий текущему году;

плановый период – два финансовых года следующих за очередным финансовым годом;

предельные объемы бюджетных ассигнований – предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств**;**

расходы на поддержку отраслей производственной сферы – составная часть бюджета поселка на очередной финансовый год и плановый период, определяющая объемы бюджетных ассигнований на государственную поддержку отраслей промышленности, дорожное, жилищно-коммунальное хозяйство, строительство, транспорт, связь, торговлю, прочие виды деятельности отраслей материального производства;

планируемые к принятию расходные обязательства муниципального образования (далее – планируемые к принятию обязательства) – принимаемые расходные обязательства в части новых и (или) увеличения действующих расходных обязательств.

Все иные термины используются в настоящем Положении в значениях, определенных

бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**II. Общие вопросы разработки проекта бюджета поселка**

При формировании проекта бюджета поселка на очередной финансовый год и плановый период:

2.1. Администрация муниципального образования поселок Уренгой (далее – Администрация поселка) утверждает основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального образования поселок Уренгой, рассматривает и одобряет документы и материалы, представляемые в Собрание Депутатов муниципального образования поселок Уренгой одновременно с проектом бюджета поселка Уренгой.

2.2. При формировании проекта бюджета поселка на очередной финансовый год и плановый период отдел экономики, бюджетного планирования и прогнозирования Администрации поселка (далее - отдел экономики):

а) организует разработку проекта бюджета поселка на очередной финансовый год и плановый период;

б) разрабатывает основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

в) разрабатывает основные характеристики проекта бюджета поселка, распределяет расходы в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации;

г) формирует сведения о планируемых к принятию новых или увеличению действующих расходных обязательствах муниципального образования;

д) определяет порядок планирования бюджетных ассигнований;

е) разрабатывает проекты муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями муниципальных услуг (работ);

ж) формирует прогноз поступлений по кодам бюджетной классификации доходов бюджета поселка и источников финансирования дефицита бюджета поселка;

з) разрабатывает прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

и) формирует перечень с указанием сроков представления в отдел экономики отделами, специалистами и подведомственными учреждениями Администрации поселка, иными юридическими лицами отчетных и (или) прогнозных данных, необходимых для разработки и составления проекта бюджета поселка и материалов к нему;

к) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета поселка за текущий финансовый год;

л) непосредственно составляет и представляет Главе поселка проект решения Собрания депутатов муниципального образования поселок Уренгой о бюджете поселка на очередной финансовый год и плановый период;

м) осуществляет иные права и исполняет обязанности в соответствии с настоящим Положением, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, нормативными актами муниципального образования Пуровский район и муниципального образования поселок Уренгой.

2.3. При формировании проекта бюджета поселка директора муниципальных учреждений, начальники отделов и специалисты Администрации поселка:

а) разрабатывают и актуализируют муниципальные программы (подпрограммы) муниципального образования;

б) обеспечивают в пределах своей компетенции и направления деятельности планирование ассигнований, направляемых на исполнение в очередном финансовом году и плановом периоде расходных обязательств с учетом целей и задач, определенных в муниципальных программах;

в) разрабатывают, подготавливают расчеты потребности средств бюджета поселка, необходимых для исполнения принимаемых расходных обязательств в очередном финансовом году (в пределах своей компетенции и направления деятельности);

г) представляют предложения о приватизации неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества;

д) разрабатывают прогноз поступлений по администрируемым доходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселка;

е) представляют в отдел экономики материалы необходимые для разработки проекта бюджета поселка (в пределах своей компетенции и направления деятельности).

**III. Разработка проекта бюджета поселка**

3.1. Проект бюджета поселка разрабатывается исходя из необходимости создания условий для обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджета поселка, экономической стабильности, предсказуемости и преемственности налоговой, бюджетной политики, исполнения действующих и принимаемых расходных обязательств муниципального образования поселок Уренгой.

3.2. Исходной базой для разработки проекта бюджета поселка на очередной финансовый год и плановый период являются:

а) положения послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации, определяющие бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

б) ежегодный доклад Губернатора автономного округа о положении дел в автономном округе;

в) утвержденный бюджет поселка на текущий финансовый год и плановый период;

г) основные параметры прогноза социально-экономического развития муниципального образования поселок Уренгой на очередной финансовый год и плановый период;

д) основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального образования поселок Уренгой;

е) сводный доклад об эффективности реализации муниципальной программы (подпрограмм) за отчетный год;

ж) отчет об исполнении бюджета муниципального образования поселок Уренгой в отчетном году и основные показатели ожидаемого исполнения бюджета муниципального образования поселок Уренгой в текущем году;

з) муниципальная программа (подпрограммы);

и) проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления о внесении изменений по налогам и сборам;

к) реестр расходных обязательств муниципального образования поселок Уренгой и предполагаемые изменения в связи с принятием проектов нормативных правовых актов (нормативными правовыми актами, договорами, соглашениями), определяющими расходные обязательства муниципального образования поселок Уренгой.

3.3. Проект решения о бюджете поселка на очередной финансовый год и плановый период должен содержать характеристики и показатели, определенные в Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании поселок Уренгой, утвержденным решением Собрания депутатов муниципального образования поселок Уренгой (далее – Собрание депутатов).

3.4. Проект решения о бюджете поселка на очередной финансовый год и плановый период вносится Администрацией поселка в Собрание депутатов с приложением документов и материалов, установленных Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании поселок Уренгой, утвержденным решением Собрания депутатов.

3.5. Проектом решения о бюджете поселка на очередной финансовый год и плановый период предусматривается изменение параметров планового периода утвержденного бюджета поселка и добавлением к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода утверждаемого бюджета поселка предусматривает:

- утверждение уточненных показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете поселка на очередной финансовый год и плановый период;

- утверждение увеличения или сокращения утвержденных показателей ведомственной структуры расходов бюджета поселка, либо включение в нее бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета поселка.

3.6. Основные направления налоговой политики муниципального образования поселок Уренгой содержат анализ законодательства Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа, нормативных актов муниципального образования поселок Уренгой о налогах и сборах, обоснование предложений по его совершенствованию, концепции (основные положения) проектов соответствующих нормативных правовых актов, оценку влияния изменений в законодательстве о налогах и сборах Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа на доходы бюджета поселка и бюджета поселка в очередном финансовом году и плановом периоде.

3.7. Формирование бюджетной политики муниципального образования поселок Уренгой основывается на основных направлениях, определенных в ежегодном послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, и нацелено на формирование эффективной бюджетной системы, установление основных принципов формирования межбюджетных отношений.

3.8. Определение предельных объемов бюджета поселка на очередной финансовый год и плановый период осуществляется отделом экономики исходя из утвержденного бюджета на текущий финансовый год и плановый период.

Определение объемов бюджета поселка осуществляется раздельно на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств, на основе реестра расходных обязательств.

Порядок определения планируемых к принятию расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с приложением к Положению о разработке проекта бюджета поселка на очередной финансовый год и плановый период (приложение №2 к Графику).

3.9. Основные характеристики проекта бюджета поселка на очередной финансовый год и плановый период рассматриваются и одобряются Бюджетной комиссией.

3.10. Проект решения о бюджете поселка с приложением соответствующих документов и материалов вносится Администрацией поселка на рассмотрение и утверждение Собранием депутатов не позднее 15 ноября текущего года.

**IV. Организация разработки проекта бюджета поселка**

**на очередной финансовый год и плановый период**

4.1. Разработка проекта бюджета поселка осуществляется в соответствии с графиком разработки проекта бюджета поселка на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению к настоящему Положению (далее – График).

Отдел экономики вправе уточнять сроки подготовки и предоставления информации, установленные приложением к настоящему Положению.

4.2. Порядок и сроки составления иных документов и материалов, не предусмотренных Графиком, включая документы, связанные с разработкой муниципальной программы (подпрограмм), регулируются соответствующими нормативными правовыми актами Пуровского района и муниципального образования поселок Уренгой.

Приложение

к Положению о разработке проекта бюджета муниципального образования поселок Уренгой на очередной финансовый год и плановый период

# График

# разработки проекта бюджета муниципального образования поселок Уренгой на очередной финансовый год и плановый период

| №  п/п | Материалы и документы | Ответственный исполнитель | Срок представления | Куда  представляется |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Проект предельной штатной численности органов местного самоуправления посёлок Уренгой на очередной финансовый год и плановый период для согласования в порядке, указанном в приложении №1 к настоящему Графику | Администрация поселка Уренгой (отдел экономики) | до 15 апреля | Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района |
| 2. | Согласованный проект предельной штатной численности органов местного самоуправления посёлок Уренгой на очередной финансовый год и плановый период в порядке, указанном в приложении №1 к настоящему Графику | Администрация поселка Уренгой (отдел экономики) | до 01 мая | Управление организационной и кадровой политики Администрации Пуровского района |
| 3. | Сметные расчеты потребности средств бюджета поселка, необходимых для исполнения расходных обязательств в очередном финансовом году на капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений.  К расчетам прилагаются технические паспорта и акты осмотра зданий, проектно-сметная документация, дефектные ведомости, документы, подтверждающие право пользования объектом | Администрация поселка Уренгой (МКУ УГХ) | до 05 июня | Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района,  Отдел экономики Администрации поселка Уренгой |
| 4. | Информационно-аналитические материалы за отчетный год по форме федерального статистического наблюдения №3-ДГ «Сведения об автомобильных дорогах общего и необщего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований» | Администрация поселка Уренгой (МКУ УГХ) | до 15 июня | Департамент транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района |
| 5. | Сведения о планируемых к принятию в очередном финансовом году и плановом периоде расходных обязательствах в соответствии с приложением № 2 к настоящему Графику | Администрация поселка Уренгой (начальники отделов; специалисты; отдел экономики) | До 17 июня | Субъекту бюджетного планирования в соответствующих сферах Администрации Пуровского района; Отдел экономики Администрации поселка Уренгой |
| 6. | Проект программы приватизации (продажи) муниципального имущества и приобретения имущества в муниципальную собственность, в том числе:  - прогноз поступления доходов от продажи имущества муниципального образования с приложением перечня объектов | Администрация поселка Уренгой (отдел имущественных и земельных отношений) | До 10 июля | Отдел экономики Администрации поселка Уренгой |
| 7. | Оценка текущего года и планируемые данные на очередной финансовый год и плановый период доходов от использования муниципального имущества в разрезе видов доходов | Администрация поселка Уренгой (отдел имущественных и земельных отношений) | До 10 июля | Отдел экономики Администрации поселка Уренгой |
| 8. | Прогноз администрируемых налоговыми органами налоговых доходов на очередной финансовый год и на плановый период с соответствующими обоснованиями и расчетами в разрезе налогов и сборов - данные за отчетный год, оценка текущего года и планируемые на очередной год и плановый период для разработки проекта бюджета поселка Уренгой на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с приложением № 3 к настоящему Графику | Рекомендовать: Территориальному органу Федеральной налоговой службы | До 10 июля | Администрация поселка Уренгой (отдел экономики) |
| 9. | Данные за отчетный год, оценка текущего года и планируемые на очередной финансовый год и плановый период по поступлениям в бюджет Пуровского района по доходам, получаемым в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | Администрация поселка Уренгой (отдел имущественных и земельных отношений) | До 10 июля | Отдел экономики Администрации поселка Уренгой |
| 10. | Данные за отчетный год, оценка текущего года и планируемые на очередной финансовый год и плановый период по поступлениям в бюджет Пуровского района по доходам, получаемым в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | Администрация поселка Уренгой (отдел экономики) | До 15 июля | Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района |
| 11. | Перечень администрируемых доходов и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Пуровского района в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, с указанием нормативно-правового акта, являющегося основанием для администрирования соответствующих доходов | Администрация поселка Уренгой (отдел экономики) | До 15 июля | Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района |
| 12. | Оценка текущего года и прогноз на очередной финансовый год и плановый период выпадающих доходов бюджета Пуровского района, бюджета поселка в связи с предоставлением налоговых льгот по местным налогам (в разрезе категорий налогоплательщиков) | Администрация поселка Уренгой (отдел экономики; отдел бухгалтерского учета и отчетности) | До 15 июля | Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района |
| 13. | Оценка за текущий год и прогноз на очередной финансовый год и плановый период выпадающих доходов окружного бюджета, в связи с предоставлением налоговых льгот в соответствии с законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа в разрезе категорий налогоплательщиков | Администрация муниципального образования поселок Уренгой (отдел экономики; отдел бухгалтерского учета и отчетности) | До 15 июля | Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района |
| 14. | Оценка доходной части бюджета поселка за текущий год и планируемые данные на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с приложением № 3 к настоящему Графику. Нормативные правовые акты и проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления об установленных и планируемых на территории муниципального образования местных налогах (сборах) и их ставки, вступающие с 1 января очередного года | Администрация муниципального образования поселок Уренгой (отдел имущественных и земельных отношений; отдел экономики) | До 15 июля | Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района |
| 15. | Исходные данные для расчетов межбюджетных трансфертов, связанных с выравниванием бюджетной обеспеченности муниципальных образований | Администрация муниципального образования поселок Уренгой (отделы Администрации; отдел экономики) | В сроки отдельно доводимые Департаментом финансов и казначейства Администрации Пуровского района | Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района |
| 16. | Перечень объектов жилищного фонда (многоквартирные дома, муниципальный жилой фонд),подлежащих капитальному ремонту в очередном финансовым году с приложением сметных расчетов и подтверждающих документов в соответствии с требованиями муниципальных правовых актов, ведомственными строительными нормами и другими нормативными документами, регулирующими осуществление капитального ремонта объектов жилищного фонда | МКУ УГХ | До 01 октября | Департамент транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района |
| 17. | Прогноз социально-экономического развития на очередной год и параметры указанного прогноза на плановый период | Администрации поселка Уренгой (отделы Администрации, отдел экономики) | До 1 ноября |  |
| 18. | Проект бюджета муниципального образования поселок Уренгой о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.  Иные документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации | Администрации поселка Уренгой (отдел экономики) | До 10 ноября | Глава поселка; Бюджетная комиссия |
| 19. | Проект решения о бюджете поселка на очередной финансовый год и плановый период.  Иные документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации | Администрации поселка Уренгой (отдел экономики) | Не позднее  15 ноября | Собрание депутатов муниципального образования поселок Уренгой |

Приложение № 1

к Графику разработки проекта бюджета муниципального образования поселок Уренгой на очередной финансовый год и плановый период

Порядок

согласования штатной численности Администрации муниципального образования поселок Уренгой на очередной финансовый год и плановый период

1. Настоящий порядок определяет механизм взаимодействия органов местного самоуправления поселка Уренгой по согласованию штатной численности муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и муниципальным должностям, лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе (далее – работники органов местного самоуправления), для целей предоставления межбюджетных трансфертов.

2. Согласование штатной численности работников органов местного самоуправления производится с учетом исполнения полного объема полномочий по решению вопросов местного значения.

3. При согласовании штатной численности работников органов местного самоуправления на очередной финансовый год и плановый период за основу принимаются показатели штатной численности, утвержденной штатными расписаниями на текущий год.

4. Проект штатной численности работников органов местного самоуправления на очередной финансовый год и плановый период, подписанный руководителем, предоставляется в Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района для согласования по форме согласно приложению к настоящему Порядку и в сроки, установленные графиком.

Согласованный с Департаментом финансов и казначейства Администрации Пуровского района проект штатной численности работников органов местного самоуправления на очередной финансовый год и плановый период предоставляется в Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района в сроки, установленные графиком.

К таблице прикладывается пояснительная записка-обоснование в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

5. В случае увеличения штатной численности по сравнению с показателями, утвержденными на текущий год, обоснование должно содержать ссылки на изменения в перечне вопросов местного значения или в полномочиях органов местного самоуправления по их решению в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа и нормативными правовыми актами Пуровского района и муниципального образования поселок Уренгой.

Приложение

к порядку согласования штатной численности Администрации муниципального образования поселок Уренгой на очередной финансовый год и плановый период

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Проект штатной численности работников органов местного самоуправления муниципального образования поселок Уренгой**  **на очередной финансовый год и плановый период** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование органа местного самоуправления, муниципального органа, структурного подразделения | Численность лиц, замещающих муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (человек) | | Численность муниципальных служащих (человек) | | В том числе из граф 5 и 6 численность муниципальных служащих, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия (человек) | | Численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (человек) | | Численность работников, переведенных на новые системы оплаты труда (человек) | | Всего | |
| согласовано\* на текущий год | проект на очередной год | согласовано\* на текущий год | проект на очередной год | согласовано\* на текущий год | проект на очередной год | Согласно штатному расписанию на 01 января текущего года | проект на очередной год | Согласно штатному расписанию на 01 января текущего года | проект на очередной год | согласовано\* на текущий год (сумма граф 3, 5, 9) | проект на очередной год (сумма граф 4, 6, 10) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Указывается численность, согласованная департаментом внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа

Приложение № 2

к Графику разработки проекта бюджета муниципального образования поселок Уренгой на очередной финансовый год и плановый период

Порядок

формирования и предоставления сведений о планируемых к принятию принимаемых расходных обязательств в очередном финансовом году

1. Настоящий порядок определяет процедуру формирования и предоставления сведений о планируемых к принятию в очередном финансовом году и плановом периоде расходных обязательств (далее – принимаемые обязательства).

2. Руководители учреждений, начальники отделов, специалисты Администрации поселка совместно с отделом экономики определяют направления и объем принимаемых обязательств (по направлению своей деятельности) на основе перечня приоритетных направлений расходных обязательств муниципального образования поселок Уренгой, исходя из принципов эффективности и результативности бюджетных расходов.

3. Сведения о принимаемых обязательствах могут включать изменение объема расходных обязательств в очередном финансовом году по сравнению с текущим финансовым годом в связи с:

- введением в эксплуатацию зданий, строений и сооружений в очередном финансовом году;

- введением в эксплуатацию зданий, строений и сооружений в текущем году (досчет до годовой потребности в очередном финансовом году);

- вступлением в силу федеральных законов, изменяющих перечень полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

4. Сведения о планируемых к принятию обязательствах направляются в адрес соответствующего субъекта бюджетного планирования в Пуровском районе, к компетенции которого относится расходное обязательство, в сроки установленные Графиком, по форме приложения к настоящему Порядку с одновременным приложением подтверждающих документов и обоснований.

К сведениям о планируемых к принятию расходных обязательствах прилагаются:

Проекты нормативных правовых актов, договоров, соглашений, предлагаемых (планируемых) к принятию в текущем финансовом году, очередном финансовом году;

Финансово-экономическое обоснование, подтверждающее:

- целесообразность реализации планируемых к принятию расходных обязательствах;

- расчет объема средств, необходимых для реализации планируемых к принятию расходных обязательствах.

Одновременно с планируемыми к принятию обязательств представляется анализ расходования средств бюджета за три отчетных года на указанные расходные обязательства.

5. Администрация муниципального образования поселок Уренгой формирует реестр принимаемых обязательств, с учетом полученного перечня рекомендаций от субъекта бюджетного планирования в Пуровском районе, к компетенции которого относится расходное обязательство и предоставляют в Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района.

6. Сведения о планируемых к принятию обязательств включают в себя изменение объема расходных обязательств по перечню вопросов местного значения, предусмотренных приложением к Порядку предоставления субъектами бюджетного планирования и поселений сведений о планируемых к принятию в очередном финансовом году и плановом периоде обязательств, утвержденным постановлением Пуровского района.

Приложение

к порядку формирования и предоставления сведений о планируемых к принятию принимаемых расходных обязательств в очередном финансовом году

**СВЕДЕНИЯ**

**о планируемых к принятию новых или увеличению действующих расходных обязательствах муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в очередном финансовом году и плановом периоде**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование полномочия согласно реестра расходных обязательств | Нормативный правовой акт (проект) устанавливающий расходное обязательство | Раздел | Подраздел | КВР (в разрезе элементов) | КОСГУ | Плановые показатели текущего года | Сумма (тыс. руб.) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 8 | 9 |
|  |  | ХХ |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ХХ | ХХ |  |  |  |  |  |
|  |  | ХХ | ХХ | ХХХ |  |  |  |  |
|  |  | ХХ | ХХ | ХХХ | ХХ |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Графику разработки проекта бюджета муниципального образования поселок Уренгой на очередной финансовый год и плановый период

**Показатели по доходам бюджета муниципального образования поселок Уренгой**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование кода бюджетной классификации доходов | Отчетный год | Текущий год (оценка) | Очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |